

Thema: Vorstandssitzung 24.06.20
 Teilnehmer: Fr. Brzezinski, Hr. Kempe
 Ort: 88. OS Verteiler: Fr. Brzezinski (AB), Hr. Kempe (SR), Fr. Nacke (CN)
 Fr. Hofmann, Hr. Kucks
 Protokoll: Hr. Kempe

Zur Klärung von offenen Fragen des (digitalen) Kassenbuches fand am 24.06.20 von 13:15-14:45Uhr ein Treffen von SR und AB statt. Da neben diesen Fragen weitere Themen zur aktuellen Arbeit des Fördervereins besprochen wurde, wurde das Treffen nachträglich in den Rang einer Vorstandssitzung erhoben.

Agenda

1. Protokoll-Kontrolle letzte Vorstandssitzung vom 11.03.20
2. Kassenbuch
3. Würdigung von Schülern zum Schuljahresende
4. Sonstiges

Nr.	Stichwort	Protokolltext	V	Termin
1	Protokollkontrolle 11.03.20	alles erledigt außer: <ul style="list-style-type: none"> • Kontakt zu Mitgliedern mit 7€ Jahresbeitrag (mit Einladung zu MV Sep20) • Aussortieren des FV-Archivs 2 von 3 Ordnern erledigt, 3. Ordner noch offen • Anfrage Sponsoring Globetrotter für Duathlon noch offen • Beitragskassierung 2019 und 2020 abgeschlossen (außer Hr. Gottschling) 	SR SR SR AB	Sep20 Sep20 2020 Sep20
2	Kassenbuch	<u>Jahresabschluss 2019</u> <ul style="list-style-type: none"> • Übersichtsblatt 2019 ist erstellt • Klärung des Anteils ist erfolgt, was vom Kontostand Eigentum des FV ist (Stand 02.06.20: 10.405€ <u>Erweiterung für Durchlaufgelder in 2020</u> <ul style="list-style-type: none"> • Vorgehen wurde von SR erläutert <u>Abrechnung der Durchlaufgelder Schuljahr 2018/19</u> <ul style="list-style-type: none"> • Kennzeichnung im Spaltenkopf mit „SJ18-19:“ • künftig Umbenennung jeweils im Okt des neuen Schuljahres (Ziel: Transparenz) • künftig pro Klasse schriftliche Abrechnung der Durchlaufgelder vom vorhergehenden Schuljahr mit Klassenlehrer möglichst bis Okt nach max. zwei Aufforderungen Entscheidung über Geld-Verbleib (Kassierung, Auszahlung oder Überführung in Eigentum FV) <u>nicht durchgeführte Klassenfahrten (Apr/Mai20)</u> <ul style="list-style-type: none"> • Auszahlung noch nicht beendet (läuft noch) <u>Steuererklärung 2019</u> <ul style="list-style-type: none"> • fällig zum 31.07.20 • Formulare ausfüllen • mit Übersichtsblatt 2019 (vom Kassenbuch) • Unterschrift SR und Klärung möglich bis 16.07.20 	AB AB AB AB AB	Sep20 Sep20 Sep20 Sep20 Sep20 Jul20
3	Würdigung von Schülern zum Schuljahresende	<u>Grundschule</u> <ul style="list-style-type: none"> • 4x 30 Gutscheine für 1 Kugel Eis sind an Fr. Hofmann übergeben (für Lisali-Eisstand am Fischerhaus) • Wanderung der Klassen nach Zeugnisausgabe am 17.07.20 <u>Oberschule</u> <ul style="list-style-type: none"> • 3x 10 Gutscheine sind an Hr. Kucks übergeben (Cinemaxx, Hochseilgarten Bühlau, Bäckerei) 		

		Wippler)		
		<ul style="list-style-type: none"> Oberschule erstellt Liste mit den von den Klassenlehrern ausgewählten Schülern (Name, Vorname, Klasse, welcher Gutscheine, wofür), per Mail an SR SR druckt Urkunden aus, Übergabe an AB 	AB	13.07.20
			SR	16.07.20
4	Sonstiges	<u>Nachholtermin für MV 2020</u> <ul style="list-style-type: none"> Vorschlag: 07.10.20 Einladung 4 Wochen vorher 	SR	04.09.20
		<u>Teilnahme an 1. Elternabenden</u> <ul style="list-style-type: none"> SR stellt Förderverein vor, Werbung für Mitgliedschaft, SR bringt Aufnahmeanträge mit Grundschule 30.06.20 um 18:00Uhr Oberschule 01.07.20 um 18:00Uhr 	SR SR	30.06.20 01.07.20
		<u>Termin nächste Vorstandssitzung</u> <ul style="list-style-type: none"> Vorschlag: 16.09.20 um 15:00Uhr mit beiden Schulleitern Schwerpunkt: aktuelle Erwartungen der beiden Schulen gegenüber dem Förderverein 	SR	Sep20
		<u>Erarbeitung eines Vorschlags für digitale Medien</u> (da Ergebnisse des Digitalpaktes nicht absehbar sind) <ul style="list-style-type: none"> für Oberschule WLAN-Repeater (Beschaffung) offene WLAN-Hotspots für Lehrer (Privat-PCs) und Schüler (Beschaffung und laufende Finanzierung) 		
		<u>Schaukasten Eingangsbereich</u> <ul style="list-style-type: none"> Der Förderverein bittet wieder um einen Platz Größe A3 (notwendig für Präsentation des FV) Klärung durch Hr. Kucks 	Ober schu le	Jul20

Unterschrift:



...gez. Antje Brzezinski (per Email)...